



Anno 2021

***Determinazione del Direttore Amministrativo
N° 028/021 del 09/03/2021***

*Il Direttore
dr. Alberto Cottini, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento di
amministrazione dell'Ente, ha adottato in data odierna la presente
Determinazione Dirigenziale.*

OGGETTO

**IMPEGNO DI SPESA PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' DI SUPPORTO
PSICOLOGICO ANNO 2021**

Copia per la pubblicazione

Il Dirigente
In originale f.to: **Alberto Cottini**

(Per presa visione)
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
In originale f.to: **Avv. Gianna Manfredi**

Il Direttore

ATTESO che il “Modello Assistenziale Integrato – Requisiti Gestionali” di cui all’Allegato 1 alla DGR 45 del 30/07/2012 “Nuovo modello integrato di assistenza residenziale e semiresidenziale socio-sanitaria a favore delle persone anziane non autosufficienti” tra i requisiti minimi da garantire ed erogare sia agli utenti ricoverati in convenzione con il Servizio Sanitario Regionale sia agli utenti ricoverati in regime privato prevede espressamente l’attività finalizzata al mantenimento, al supporto psico-fisico e al sostegno psicologico per gli Ospiti/Famigliari/Dipendenti delle strutture, attività di competenza delle figure professionali afferenti l’area delle professioni sanitarie riabilitative, nonché dello psicologo. (Punto 5.4 del citato Allegato “Attività di riabilitazione, mantenimento psico-fisico, sostegno psicologico professionale”).

PRESO ATTO che la stessa normativa regionale prevede l’obbligo di una serie di adempimenti tra i quali la redazione ed il continuo aggiornamento del P.A.I. (Piano di Assistenza Individualizzato) che dovrà seguire l’Ospite dal momento della valutazione da parte dell’U.V.G. (Unità Valutativa Geriatrica) fino al suo ingresso in una struttura ed alla sua permanenza all’interno della stessa, descrivendo un ideale percorso assistenziale teso al miglioramento, per quanto possibile, non solo delle condizioni prettamente sanitarie ma anche assistenziali e relazionali e alla cui stesura è prevista la partecipazione dello psicologo stesso.

DATO ATTO che all’interno della dotazione organica del personale dipendente dell’Ente non vi è alcuna figura in possesso del titolo di legge previsto per la figura in questione.

RITENUTO pertanto necessario nell’ottica del perseguimento dell’obiettivo del miglioramento dei servizi resi all’Utenza e al fine del rispetto degli standard regionali (L.E.A. Livelli Essenziali di Assistenza di cui alla DGR 45-4248 del 30 luglio 2012 garantire le prestazioni di cui all’oggetto.

RICHIAMATO l’art. 183 comma 2 lett. c) del D. Lgs. 267/2000 TUEL Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali per cui

“Con l’approvazione del bilancio e successive variazioni, e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute: ...(omissis)... c) per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l’importo dell’obbligazione sia definita contrattualmente. Se l’importo dell’obbligazione non è predefinito nel contratto, con l’approvazione del bilancio si provvede alla prenotazione della spesa, per un importo pari al consumo dell’ultimo esercizio per il quale l’informazione è disponibile”.

RITENUTO nonostante la norma richiamata sopra, procedere comunque nel rispetto di un principio di programmazione e controllo di gestione corretto e ordinato, al formale impegno di spesa specifico ad oggetto le prestazioni di “Supporto e sostegno psicologico ” da erogarsi nel corso del 2021.

RICHIAMATA integralmente la delibera n. 001 del 20/01/2021 “Assegnazione risorse al Direttore per l’esercizio provvisorio 2021 nelle more dell’approvazione del bilancio di previsione 2021” con cui il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato per tutto il periodo di esercizio provvisorio e fino alla definitiva approvazione del Bilancio di Previsione 2021 il Direttore ad adottare gli atti di gestione nel rispetto degli indirizzi operativi esplicitati nel medesimo atto,

nonché delle norme regolanti lo svolgimento dell'esercizio provvisorio, in particolare l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000.

VISTI i D. Lgs. 29/93, n. 80/98 e n. 387/98 nonché il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n. 15 del 01/10/2020, che individua i compiti del Direttore/Segretario nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza ed organo di direzione politica (Consiglio di Amministrazione);

Tutto ciò premesso, il Direttore:

D E T E R M I N A

1) DI IMPEGNARE per i motivi di cui in premessa per l'anno 2021, al fine di garantire le prestazioni professionali di "Attività di supporto e sostegno psicologico" necessarie per rispettare l'erogazione dei LEA - Livelli Essenziali di Assistenza di cui alla DGR 45-4248 del 30 luglio 2012, da quantificare a seconda della presenza e alla tipologia di ospiti la somma complessiva di euro 10.000,00 IVA e costo del servizio compresi mediante imputazione al cap. 5 art. 9 "Assegni al personale convenzionato" del redigendo bilancio di previsione 2021 che conterrà la necessaria copertura finanziaria..

Copia per la pubblicazione

VERBALE DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione N° 028/021 viene pubblicata per 10 giorni all'Albo Pretorio dell'Ente:

Dal 18/03/2021 al 27/03/2021

Al numero 034/2021 dell'Albo Pretorio dell'Ente

Il DIRIGENTE
Alberto Cottini

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente Determinazione

Vercelli, li 09/03/2021

Il DIRIGENTE
Dott. Alberto Cottini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto in merito alla regolarità contabile della Determinazione attestando la copertura finanziaria della spesa

Vercelli, li 09/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA
Dott.ssa Carola Zavattaro

CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Per copia conforme all'originale

Il Dirigente

Data 17 marzo 2021